



Žádost o povolení vzdělávání podle plánu pedagogické podpory

1. údaje o žákovi a zákonném zástupci žáka (vyplní zákonný zástupce, nebo zletilý žák)

Příjmení a jméno žáka		Třída
Datum narození	Adresa (ulice, č.p., místo)	PŠČ
Příjmení a jméno zákonného zástupce žáka	Adresa zákonného zástupce žáka (ulice, č.p., místo)	PŠČ

2. důvod žádosti (vyplní zákonný zástupce nebo zletilý žák)

Název a sídlo sportovního klubu:

Četnost tréninků během vyučování (dny, čas):

Tréninkový plán předloží žák třídnímu učiteli pro kontrolu absence, bude včas informovat o účasti na soustředěních a turnajích.

Zameškané učivo si žák sám doplní a termíny písemných testů a zkoušení za období, kdy žák nebyl ve škole přítomen, si dohodne s příslušnými vyučujícími.

Vyjádření ředitele školy:

Souhlasím

V

Dne

(razítko došlé pošty – vyplňuje sekret.školy)

podpis zákonného zástupce
nebo zletilého žáka



Hotelová škola



Obchodní akademie



Průmyslová škola

Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední
průmyslová škola, Teplice, příspěvková organizace
Benešovo náměstí 604/1, Teplice 415 01
IČ: 00555878 DIČ: CZ00555878

www.sostp.cz e-mail: info@sostp.cz
ID datové schránky: j5juyr8
Telefon: + 420 417 538 733
Mobil: + 420 778 701 259
Číslo účtu: 831420217/0100, KB Teplice



Hotelová škola



Obchodní akademie



Průmyslová škola

Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední
průmyslová škola, Teplice, příspěvková organizace
Benešovo náměstí 604/1, Teplice 415 01
IČ: 00555878 DIČ: CZ00555878

www.sostp.cz e-mail: info@sostp.cz
ID datové schránky: j5juyr8
Telefon: + 420 417 538 733
Mobil: + 420 778 701 259
Číslo účtu: 831420217/0100, KB Teplice