

Strategie předcházení školní neúspěšnosti (školní rok 2024/2025)

Strategie předcházení školní neúspěšnosti na **STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÉ ŠKOLE TEPLICE** (součást HŠ, OA a SPŠ Teplice, Benešovo nám. 604/1, Teplice) vychází z vyhlášky č. 27/2016 Sb. v platném znění.

Školní neúspěšnost je situace, kdy má student špatný prospěch a tento fakt nesouvisí s intelektovými schopnostmi studenta. Výkon studenta může být snížen nízkou sebedůvěrou, negativním sebehodnocením či postojem ke škole a emočními, zdravotními či rodinnými problémy.

Za školní neúspěšnost se považuje situace, kdy:

- a) se studentův prospěch v předmětu nebo ve více předmětech výrazně **zhorší o dva nebo více klasifikačních stupňů** ve čtvrtletí nebo pololetí,
- b) student je ve čtvrtletí nebo pololetí hodnocen **stupněm dostatečně ve čtyřech a více předmětech**,
- c) student ve čtvrtletí nebo pololetí **neprospívá v jednom předmětu nebo ve více předmětech**.

Situaci řeší:

- **student** – v případě, že student sám u sebe registruje zhoršení prospěchu v některém předmětu, domluví si s vyučujícím příslušného předmětu konzultaci, na které se společně dohodnou na konkrétních opatřeních,
- **zákonný zástupce studenta** – v případě, že zákoný zástupce studenta registruje u svého dítěte zhoršení prospěchu v některém předmětu, domluví si spolu se svým dítětem a vyučujícím příslušného předmětu konzultaci, na které se společně dohodnou na konkrétních opatřeních,
- **vyučující předmětu** – v případě, že vyučující registruje zhoršení prospěchu studenta, informuje o tom studenta, zákonného zástupce a třídního vyučujícího,
- **třídní vyučující** – monitoruje prospěch studentů ve své třídě, informuje o identifikování prospěchově slabého studenta výchovnou poradkyni, v případě potřeby iniciuje u školního poradenského pracoviště potřebu vypracování plánu pedagogické podpory,
- **pracovníci školního poradenského pracoviště** (výchovná poradkyně, školní psycholog, školní metodička prevence) – dle potřeby se účastní jednání se zákonnými zástupci a třídními vyučujícími, pokud nevedla k úspěchu dříve přijatá opatření, ve spolupráci s vyučujícími se podílejí na vypracování plánu pedagogické podpory a zajišťují jeho zprostředkování příslušným vyučujícím,
- **vedení školy** (ředitel, zástupkyně ředitele, zástupce ředitele) – vede evidenci studentů ohrožených školním neprospěchem (ve čtvrtletí, pololetí), dle potřeby se podílí na zajištění souvisejících opatření.

U nově identifikovaných studentů je **zjišťována příčina zhoršení prospěchu** a v případě potřeby jsou **doporučena podpůrná opatření 1. stupně** anebo vypracován **plán pedagogické podpory**. Na pedagogické radě školy je pravidelně vyhodnocována situace vzdělávání studentů ohrožených školní neúspěšností a všichni pedagogičtí pracovníci školy jsou s ní seznámeni. V případě zhoršení školního prospěchu jsou informováni zákonní zástupci buď přímo vyučujícím daného předmětu, nebo třídním vyučujícím.

Výchovná poradkyně projedná na schůzce se zákonnými zástupci prospěchově slabého studenta jeho studijní výsledky a prodiskutuje možnosti řešení. **Výchovná poradkyně** individuálně konzultuje studijní výsledky a jejich příčiny také **se studenty, třídními vyučujícími, vyučujícími daných předmětů a pracovníky školního poradenského pracoviště**.

V případě potřeby či zájmu **výchovná poradkyně** nabízí studentům a jejich zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce se školním psychologem anebo školní metodičkou prevence a dále také s odborníky externích organizací (např. z pedagogicko-psychologické poradny, speciálně pedagogického centra, střediska výchovné péče aj.). V případě doporučení podpůrných opatření u studentů se speciálními vzdělávacími potřebami koordinuje **výchovná poradkyně** ve spolupráci s **třídními vyučujícími** a **vyučujícími** jejich poskytování.

Mgr. Jiří Nekuda (ředitel školy)

Mgr. Marcela Šudichová (ŠMP)

