

Základní škola a mateřská škola Brno

Kotlářská 4, 602 00 Brno

tel.: +420-517 070 970, ID DS: b54mbyk, email: kotlarska@kotlarska.cz

Zřizovatelem školy je městská část Brno-střed

Jednací řád školské rady

Školská rada v souladu s ustanovením § 167 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, přijala tento jednací řád:

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Školská rada byla zřízena rozhodnutím zřizovatele. Školská rada má tři členy.
- 1.2. Školská rada vykonává svou působnost v rozsahu § 168 školského zákona.
- 1.3. Tento jednací řád upravuje postup přípravy, svolání, průběh zasedání, způsob rozhodování, volbu předsedy, vyhotovení zápisu, jakož i další otázky související s činností školské rady.
- 1.4. O otázkách neupravených tímto jednacím řádem rozhoduje školská rada v mezích školského zákona hlasováním.

2. Volba předsedy

- 2.1. Předseda školské rady je volen na jejím prvním zasedání z řad všech členů školské rady.
- 2.2. Návrhy na kandidáta na předsedu školské rady předkládají členové komise. Po podání návrhu musí kandidát prohlásit, že kandidaturu přijímá.
- 2.3. Volba předsedy probíhá tajně, pokud se všichni členové nerozhodnou pro veřejné hlasování.
- 2.4. Kandidát je zvolen předsedou školské rady, získá-li v hlasování nadpoloviční většinu hlasů všech členů školské rady.
- 2.5. Předseda školské rady řídí zasedání školské rady a zastupuje školskou radu navenek.
- 2.6. Předsedu je možné odvolat na návrh člena školské rady. Předseda je odvolán, pokud pro jeho odvolání hlasuje nadpoloviční většina všech členů školské rady.

3. Zasedání

- 3.1. Školská rada zasedá podle potřeby, nejméně dvakrát ročně. Termíny zasedání školská rada

stanoví s ohledem na svou působnost stanovenou školským zákonem.

3.2. Zasedání školské rady svolává její předseda.

3.3. Program jednání školské rady navrhuje její předseda. Vychází

přítom z povinností uložených školské radě školským zákonem, z podnětů a návrhů žákovských voličů, pedagogických pracovníků, z podnětů a návrhů členů školské rady a z podnětů a návrhů ředitele školy a zřizovatele školy.

3.4. Školská rada podle § 167 odst. 6 školského zákona přijímá podněty, oznámení a stížnosti (dále jen „Podání“) na kontaktních údajích školské rady zveřejněných na webové stránce školy. Je-li podání doručeno pouze některému ze členů školské rady, postoupí je následně ostatním členům školské rady.

3.5. Zasedání školské rady řídí její předseda.

3.6. Zasedání školské rady je neveřejné. Členové školské rady se mohou dohodnout na přizvání jiných osob.

3.7. Podklady pro jednání školské rady zajišťuje ředitel školy, nebo předkladatel, není-li jím ředitel školy

3.8. Jednání školské rady je možné uskutečnit také při distanční účasti všech nebo jenom některých členů, a to prostřednictvím dálkového audiovizuálního přenosu (videokonference). Školská rada může, zejména v případech, kdy není účelné svolávat zasedání, přijímat svá usnesení formou per rollam.

4. Hlasování

4.1. O projednávaných záležitostech rozhoduje školská rada hlasováním svých členů formou usnesení.

4.2. Školská rada je usnášení schopná, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů.

4.3. Hlasování člena při zasedání školské rady je nezastupitelné.

4.4. Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů.

4.6. Člen školské rady, u kterého nastal střet zájmů, je povinen tuto okolnost sdělit ostatním členům před projednáváním dané věci.

5. Zápis ze zasedání

5.1. O průběhu zasedání školské rady se provádí písemný zápis. Za jeho vyhotovení odpovídá předseda, nebo jím pověřený člen školské rady

5.2. Zápis podepisuje zapisovatel a další pověřený člen školské rady - ověřovatel.

5.3. V zápise o průběhu zasedání školské rady se uvede alespoň: den a místo zasedání, schválený program, průběh projednání jednotlivých bodů a výsledek hlasování o nich, různé připomínky a návrhy, příp. úkoly s uvedením zodpovědné osoby a termínu plnění, datum vyhotovení,

podpis předsedy a dalšího člena školské rady.

5.4. Zápisy ze zasedání školské rady a záznamy o přijatých usneseních formou per rollam jsou součástí dokumentace vedené předsedou školské rady a zveřejňují se na webové stránce školy.

6. Závěrečná ustanovení

6.1. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení školskou radou.

6.2. Tento jednací řád nabývá účinnost 15. března 2026.

.....

předseda školské rady

.....

člen školské rady