

Základní škola a Mateřská škola Kudlovice
příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště

ROČNÍ PLÁNY

2025/2026

- 1. Plán pořádaných akcí ZŠ a MŠ**
- 2. Plán spolupráce se zákonnými zástupci**
- 3. Plán spolupráce s veřejností**
- 4. Plán hospitační a kontrolní činnosti ZŠ a MŠ**
- 5. Plán DVPP pro školní**

V Kudlovicích dne 25. 8. 2025

Razítko a podpis ředitelky

Plán pořádaných akcí ZŠ a MŠ pro školní rok 2025/2026

PROJEKTY ŠKOLY (v rámci nichž jsou realizovány akce školy)

1. Napříč generacemi

Charakteristika projektu:

Tento projekt seznamuje děti a žáky s tradicemi v našem regionu, zajímavými místy a památkami, s významnými osobnostmi. Snažíme se také o rozšíření kulturního dění v naší obci a o spojení života dětí a žáků s životem ostatních občanů Kudlovic.

V našem kulturním domě nebo přímo v ZŠ v rámci projektu pořádáme:

- Beseda pro důchodce - vystoupení dětí MŠ
- Vánoční jarmark + dílničky pro děti - vystoupení žáků ZŠ
- Zazpívej, Slavičku, na pěknou notečku pořádané v ZŠ - vystoupení žáků ZŠ a dětí z MŠ (zpěvy lidových písní)
- Velikonoční jarmark ve škole - dílničky pro děti i veřejnost
- Čarodějnice - akce ZŠ a MŠ společně s rodinnými příslušníky
- Den dětí a rodičů - ukončení školního roku a hurá na prázdniny - obecní akce pro děti a veřejnost se stanoví v obci a krásným programem na chalúpce u Strmenských

2. Děti dětem

Charakteristika projektu:

Projekt rozvíjí způsob spolupráce a komunikace mezi mladšími a staršími spolužáky, mezi žáky základní školy a dětmi mateřské školy. Starší žáci ovlivňují svým vystupováním své mladší kamarády (úkolem učitele je regulace jejich vhodné a přiměřené vystupování). Naopak mladší děti pozitivně ovlivňují své starší spolužáky svou hravostí a schopností se plně sít s obsahem projektu.

V rámci tohoto projektu pořádáme společné akce dětí a žáků základní a mateřské školy.

Např. Čtení žáků ve školce, Drakiáda, Zápis do první třídy, vzájemné návštěvy, exkurze, divadlo, Dětský den, Zahradní slavnost.

3. Pohybem ke zdraví

Charakteristika projektu:

Žáci se v průběhu projektu učí vnímat tělesnou kulturu, především jako prostředek k udržení nebo zlepšení zdraví a jako nutnost k zachování přirozené rovnováhy organismu. Projekt pomáhá vytvářet základní postoj k pohybu a tělesnosti, rozvíjí pohybové schopnosti žáků a učí je novým dovednostem. Dává jim možnost poznat spektrum činností, z nichž některé si možná oblíbí a šance na pravidelnost fyzických aktivit žáků v budoucím životě se zvyšuje. Poznají specifika některých sportovních odvětví a dozví se, jak dosáhnout toho, aby pohyb byl skutečně zdravý. Důraz je kladen na všestrannost, relaxaci a prožitky, všechny aktivity v rámci projektu úzce navazují na vzdělávací obsah TV, prvouky a přírodovědy.

Projekt zahrnuje velké množství sportovních, sportovně-poznávacích i turistických akcí v průběhu školního roku. Např. Lyžařský kurz, Plavání, Dopravní hřiště, Olympijský den, turistické výšlapy do přírody, Šipkovaná, Florbalové turnaje.

4. Uklíďme Česko

Charakteristika projektu:

Škola navazuje na obecní akci Uklíďme Kudlovice a Dolinu, kterou pořádala obec Kudlovice v posledních 5 letech a která vychází z celorepublikové akce - **Uklíďme Česko**. Je to dobrovolnická úklidová akce, která probíhá na území celé České republiky (a dokonce na pár místech mimo ni). Jejím cílem je uklidit nelegálně vzniklé černé skládky a nepořádek v naší obci.

Srdcem akce jsou dobrovolní organizátoři místních úklidů. To jsou lidé, kteří se chopí zodpovědnosti a zorganizují úklid v místě, které si sami určí. V naší obci je to paní ředitelka naší ZŠ Kudlovice. Celou obec i její odlehlou část Kudlovice - Dolina uklízíme v jarním i podzimním termínu a máme k dispozici pevné pytle na sesbíraný odpad a rukavice.

Cílem je prohloubit znalosti žáků v oblasti třídění a recyklace odpadů a také vést žáky k aktivní účasti na ochraně životního prostředí, vytvářet u nich správnou hodnotovou orientaci.

5. Poznáváme nejen náš region

Charakteristika projektu:

V rámci tohoto projektu jsou uskutečňovány výlety a výšlapy s cílem poznat co nejvíce kulturních i přírodních zajímavostí v regionu. Dále je náplní tohoto projektu seznámení se se zajímavými a významnými osobnostmi našeho regionu a s kulturním dědictvím obce. Tyto akce jsou uskutečňovány nejen na konci školního roku v rámci školních výletů, ale i během celého školního roku (besedy, exkurze, workshopy aj.)

ČASOVÉ ROZVRŽENÍ AKCÍ

Z Á Ř Í – L I S T O P A D :

- Slavnostní zahájení školního roku - přivítání prvňáčků i s rodiči
- Drakiáda - odpolední akce pro rodiče a děti, pouštění draka a posezení v areálu hřiště Kudlovice.
- Uklíďme Česko - ekologická akce v rámci ŠD
- Čtení ve školce - žáci ZŠ chodí číst dětem do MŠ
- Návštěva knihovny - celá škola v dopoledních hodinách postupně po třídách chodí do místní knihovny, kde má pro ně paní knihovnice vždy připraveno seznámení s knihami a práci na různá zajímavá témata. Tímto podporujeme u dětí zájem o knihy a čtení.
- Dopravní hřiště - žáci 4. ročníku
- Lampionový průvod obcí – podvečerní akce pro děti, rodiče i veřejnost. Průvod začíná u kulturního domu, prochází se obcí a končí na místním hřišti, kde je závěrem nachystán ohňostroj a společné posezení s občerstvením.
- Vánoční jarmark - odpolední víkendová obecní akce, kterou zahajují žáci ZŠ besídkou. Pro veřejnost jsou připraveny vánoční dílničky a stánky s různým občerstvením.

P R O S I N E C – Ú N O R

- Advent ve škole – každý týden ráno před vyučováním se žáci schází u vánočního stromečku a plní různé adventní úkoly. Poslední den je tato akce ukončena rozdáváním dárků a zpívání koled u stromečku - Vánoční dopoledne.
- Mikulášská nadílka - přivítání čerta, anděla a mikuláše v ZŠ (spolupráce zástupci SDH). Žáci říkají básničky a zpívají písničky. Za odměnu pak dostávají balíčky od Mikuláše.
- Vánoční koledování v Kapli v Kudlovích
- Maškarní karneval ve škole bude odpoledne ve školní družině v únoru v režii paní vychovatelky, která si každý rok chystá pro žáky pestrý program se soutěžemi a občerstvením.
- Zahájena výuka plavání

BŘEZEN – KVĚTEN

- Anglické divadlo - návštěva divadla Malá Scéna Zlín
- Zazpívej, Slavičku, na pěknou notečku - soutěž lidových písní v rámci dopoledního koncertu - soutěží zpěváčci ze ZŠ i z MŠ
- Uklid'mě Česko - ekologická akce v rámci ŠD
- Zápis do 1. třídy
- Čarodějnice - odpolední akce jen ZŠ, MŠ a rodinných příslušníků našich žáků a dětí. Paní učitelky si na chalúpce u Strmenských pro děti chystají různá čarodějnická stanoviště, děti hledají kotlíkový poklad, opékají se špekáčky a večer bývá zakončen spaním ve škole.
- Předškolička - v květnu a v červnu navštěvují naši předškoláci z MŠ jednou týdně odpoledne školu a připravují se na první třídu.
- Výchovní koncert DFS Hradišťánek - vedeme naše žáky k folkloru a udržování tradic.
- Dopravní hřiště - žáci 4. ročníku

ČERVEN:

- Dětský den
- Focení žáků ve škole a školce
- Školní výlet
- Zahradní slavnost - pořádají zákonní zástupci a přátelé školy v čele s předsedou školské rady a paní knihovnicí Dášou Šikovou. Tato akce se každý rok odehrává na školní zahradě a terase, kde paní ředitelka pasuje prvňáčky na čtenáře a naše předškoláky na školáky. Končí přátelským posezením a povídáním. Děti si hrají na zahradě.
- Slavnostní ukončení školního roku

Plán spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků pro školní rok 2025/2026

Naší snahou i nadále je, aby vztah se zákonnými zástupci (ZK) dětí a žáků byl založen na partnerských vztazích, kde mezi ZK, pedagogy a správními zaměstnanci panuje oboustranná důvěra, otevřenost, vstřícnost, respekt a ochota spolupracovat. Odpovědnost, práva a povinnosti ZK jsou zakotveny ve „školním řádu“.

Máme na zřeteli, že informovanost ZK, jejich ovlivňování a vzájemné poznávání naší práce, jsou důležitým předpokladem vzájemné komunikace a spolupráce, a že vztahy mateřské a základní školy s ZK ovlivňují výsledek pedagogické práce.

1. Vedení záznamů o dětech MŠ, žácích ZŠ.

Zaznamenávané návyky, vědomosti, postřehy z výchovné práce s dítětem a jiné ...

Využívání při konzultačních hodinách s ZK.

- Zajistí všichni pedagogové
- Zápisy v průběhu roku

2. Zakládání pracovních listů, výrobků dětí MŠ, tvoření portfolia dětí MŠ, žáků ZŠ.

Seznamování ZK s výsledky práce jejich dětí.

- Zajistí všichni pedagogové

3. Konzultační hodiny MŠ, ZŠ, třídní schůzky, pedagogická odpoledne.

Individuální pohovory s ZK o výsledku práce jejich dětí ve vyhovujícím časovém intervalu.

Neformální rozhovory při denních příležitostných setkáních.

- Zajistí všichni pedagogové

4. Zveřejnění činnosti s dětmi/žáky zákonným zástupcům.

Na nástěnce v šatně, formou vystoupení pro rodiče, dny otevřených dveří, slavnosti.

- Zajistí všichni pedagogové

5. Spolupráce s ZK při pořádání akcí pro děti/žáky, účast ZK na těchto akcích, tvořivá odpoledne pro ZK a děti/žáky.

- Zajistí všichni pedagogové

6. Možnost návštěvy MŠ/ZŠ, ukázky výchovně vzdělávací práce.

- Zajistí všichni pedagogové

7. Možnost navštěvování kroužků dle aktuální roční nabídky.

- Zajistí všichni pedagogové

Plán spolupráce s veřejností pro školní rok 2025/2026

OBEC KUDLOVICE:

- účast dětí s kulturním programem na slavnostních akcích OÚ (Vítání občánků, Beseda s důchodci, Lampionový průvod apod.)
- spolupráce při pořádání kulturních a sportovních akcích pro děti

SBOR DOBROVOLNÝCH HASIČŮ:

- pomoc při pořádání akcí MŠ, ZŠ (Mikulášská nadílka), exkurze, ukázky hasičské techniky
- ukázky práce SDH, námětové dny se členy SDH

ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATEŘSKÁ ŠKOLA:

Naším hlavním cílem je vytvoření plynulého, přirozeného přechodu do základní školy bez zažívání stresu a strachu. Pedagogové mateřské školy se zajímají o pedagogickou práci základní školy, způsob výuky a hodnocení. K tomuto přispívají i:

- vzájemné návštěvy ZŠ a MŠ,
- organizace společných akcí,
- návštěva dětí v 1. třídě.

JINÉ:

- spolupráce s MŠ a ZŠ v okolních obcích
- spolupráce se spádovou školou v Babicích
- spolupráce s MAS
- vystoupení na akcích pořádaných spolky a jinými organizacemi v obci
- spolupráce s florbalovými týmy v okolí
- spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou Uh. Hradiště a SPC Zlín
- spolupráce s Plaveckou školou Uh. Hradiště
- spolupráce s SDH Kudlovice
- spolupráce s paní katechetkou a spolkem Kaple Kudlovice
- spolupráce s místní knihovnou
- spolupráce s DDM Šikula Uherské Hradiště

Za projednání spolupráce se zmíněnými subjekty odpovídá ředitelka školy.

Plán a zaměření hospitací pro školní rok 2025/2026

MATEŘSKÁ ŠKOLA, ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Zaměření hospitací:

1. Zjištění míry podpory diferenciací ve výuce (ve vzdělávání) s využitím obsahové a metodické výuky respektující možnosti, schopnosti a potřeby každého žáka.
2. Zjištění úrovně pedagogické interakce a vzájemné komunikace mezi účastníky vzdělávacího procesu (učitel – dítě/žák, dítě/žák – dítě/žák, učitel – asistent pedagoga).
3. Využívání učebních pomůcek včetně IT vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům a potřebám dětí/žáků.
4. Přiměřenost a efektivita pedagogických a didaktických metod a organizačních forem ve výuce (správné řízení výuky a vnitřní členění hodiny, plnění stanovených cílů, podpora osobnostního a sociálního rozvoje, možnost seberealizace, emoční zapojení, účelnost výuky frontální, skupinové a individuální, forma kladení otázek...).
5. Způsob získávání podkladů pro hodnocení žáků (soustavné diagnostické pozorování, sledování výkonu dítěte/žáka, portfolia dětí v MŠ, připravenost na vyučování žáků, zkoušky, kontrolní písemné práce, praktické zkoušky, analýza činností dítěte/žáka, frekvence známek...)
6. Zjištění úrovně podpory dětské a žákovské samostatnosti a kreativity.
7. Uplatňování individuálního přístupu při hodnocení se zřetelem na individualitu a specifické potřeby každého dítěte/žáka. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (znalost příznaků postižení, motivační složka hodnocení, formy hodnocení, užití širšího slovního hodnocení, individuální přístup, zdravotní tělesná výchova...).
8. Nastavení, realizace a účinnost podpůrných opatření k naplnění vzdělávacích potřeb pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
9. Vzájemné návštěvy pedagogických pracovníků ve všech denních činnostech (následný rozbor, konzultace, předávání si poznatků, zkušeností a námětů pro další tvořivou práci s dětmi).

Hospitace provede ředitelka školy, zástupkyně ředitelky pro MŠ popř. pedagogičtí pracovníci (vzájemné hospitace) se zápisem sledování podmínek, procesu a výsledků výstupu (psychosociální podmínky, materiální podmínky, osobnost pedagoga, organizace, metody, motivace, zpětná vazba, komunikace, aktuální stav apod.) a závěrem pro další výchovně vzdělávací práci, případně zaznamenáním výsledku následné kontrolní hospitace.

Časový harmonogram bude sestaven v průběhu školního roku dle potřeb pro využití ve výchovně vzdělávací práci s ohledem na časové a organizační možnosti.

PLÁN HOSPITAČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI 2025/2026

MĚSÍC	OBSAH	ROČNÍK ODDĚLENÍ	UČITEL ZAMĚSTNANEC	POVĚŘENÍ ZŠ	POVĚŘENÍ MŠ
ZÁŘÍ	Kontrola nastavení podpůrných opatření	všechny	KK, TCh, DT, JB, KT, KŠ	ŘŠ 8.9.	ZŘŠ
	Kontrola povinné dokumentace TU, školy	organizace	TCh, KK, DT, JM JB, KT, ŽR	ŘŠ 15.9.	ZŘŠ
	Kontrola tematických plánů	1. - 5., MŠ	KK, TCh, DT, MK	ŘŠ	-
	Kontrola TV náradí a náčiní	TV	DT, BK	ŘŠ školnice	ZŘŠ
	Kontrola činnosti ŠJ	ŠJ	VN	ŘŠ	-
	Preventivní požární prohlídka, kontrola objektů na úseku BOZ	organizace	JK, RČ	ŘŠ 4.9., 9.9. technik PO, BOZ	ZŘŠ
	Kontrola prostředí školy, didaktických pomůcek, hraček	organizace	JK KK, TCh, BK, DT, JB, ŽR, KT	ŘŠ TU	ZŘŠ
ŘÍJEN	Kontrola činnosti reeducace Kontrola PLPP Kontrola BOZ – zahrada MŠ, ZŠ	MŠ, ZŠ	VŠ, JM, KŠ JK, RČ	ŘŠ ŘŠ	ZŘŠ ZŘŠ
	Kontrola činnosti ŠJ Prověřování práce AP	organizace	KK, DT, TCh, ŽR	ŘŠ ŘŠ	ZŘŠ
	Hospitace MŠ, ŠD, ZŠ	organizace	TCh, KK, DT, BK, JB, ŽR, KT	ŘŠ TCh KK DT BK	ZŘŠ
LISTOPAD	Kontrola činnosti zájmových kroužků	vedoucí kroužků	RB, PZ	ŘŠ	-
	Kontrola nastavení podpůrných opatření	organizace	KK, DT, TCh, VŠ, KŠ, ŽR	ŘŠ	ZŘŠ
	Kontrola plnění plánů školy	organizace	MK	ŘŠ	-

PROSINEC	Preventivní požární prohlídka	organizace	JK, RČ	ŘŠ	ZŘŠ
	Kontrola práce TU	ZŠ, MŠ	KK, TCh	ŘŠ	ZŘŠ
	Kontrola na úseku BOZ	organizace	VN, BK, RČ	ŘŠ	ZŘŠ
LEDEN	Kontrola činnosti ŠJ, skladba stravy	ŠJ	VN	ŘŠ	-
	Hospitace ZŠ, MŠ	organizace	KK, TCh, DT, MK, JB, ŽR, KT	ŘŠ TCh KK DT	ZŘŠ
	Vzájemné hospitace	ZŠ, MŠ	Učitelé ZŠ	TU ŘŠ	Učitelé MŠ
ÚNOR	Kontrola na úseku PO, BOZ	organizace	JK, RČ	ŘŠ	ZŘŠ
	Kontrola dokumentace školy	organizace	MK, JM, VN	ŘŠ	-
BŘEZEN	Kontrola prostředí školy, didaktických pomůcek, hraček	organizace	BK, KK, TCh, JB, KT, ŽR	ŘŠ	ZŘŠ
	Preventivní požární prohlídka	organizace	JK, RČ, VN	ŘŠ	ZŘŠ
DUBEN	Kontrola práce TU	1.- 5.	KK, TCh, JB, KT, ŽR	ŘŠ	ZŘŠ
	Kontrola připravenosti na zápis do 1. třídy, do MŠ	ZŠ, MŠ	KK, TCh, DT, ŽR	ŘŠ	ZŘŠ
	Hospitace MŠ	organizace	KT, JB, ŽR		ZŘŠ
	Kontrola hřiště MŠ a ZŠ	zahrada ZŠ, MŠ	JK, RČ	ŘŠ	ZŘŠ
KVĚTEN	Kontrola činnosti školní jídelny, skladba stravy, jídelníčky, prostory vývařovny	ŠJ	VN	ŘŠ	-
	Kontrola na úseku PO	ŠJ, školnice	VN, JK, RČ	ŘŠ	ZŘŠ
	Závěrečná kontrola činnosti zájmových kroužků, zhodnocení činnosti	vedoucí kroužků	PZ, RB	ŘŠ	-

ČERVEN	Kontrola dokumentace TU, školy	organizace	KK, TCh, DT, JM JB, KT, ŽR	ŘŠ	ZŘŠ
	Kontrola práce TU	1.-5., MŠ	KK, TCh, DT, JB, KT, ŽR	ŘŠ	ZŘŠ
	Kontrola na úseku BOZ, PO	organizace	JK, RČ	ŘŠ	ZŘŠ

Plán dalšího vzdělávání pedagogických a nepedagogických zaměstnanců školy pro školní rok 2025/2026

A. Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

DRUH STUDIA	PRACOVNÍK	POZNÁMKY
a) Studium v oblasti pedagogických věd		nerealizuje se
b) Studium pedagogiky	K. Lagová	vychovatelství ŠD
c) Studium pro asistenty pedagoga		nerealizuje se, splněno u všech AP a ŠA
d) Studium pro ředitele škol a školských zařízení		nerealizuje se, ŘŠ i ZŘŠ splněno
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace		nerealizuje se

B. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

DRUH STUDIA	PRACOVNÍK	POZNÁMKY
a) studium pro vedoucí pedagogické pracovníky		nerealizuje se
b) Studium pro výchovné poradce		nerealizuje se
c) Studium k výkonu specializovaných činností		nerealizuje se

C. Studium k prohlubování odborné kvalifikace – průběžné vzdělávání

PRACOVNÍK	ZAMĚŘENÍ NÁZEV VZDĚLÁVACÍ AKCE	POZNÁMKY	WEBINÁŘ SEMINÁŘ
Barbora H. - ředitelka ZŠ a MŠ	- Metodické poradny pro vedoucí pracovníky ve školství - Učíme se venku - Činnostní učení	dle nabídky DVPP - Agentura Blechová, Zeman a Šlégrová, INFRA Brno aj.	
Markéta K. - zástupkyně ředitelky pro MŠ	- Metodické poradny pro vedoucí pracovníky ve školství	dle nabídky DVPP - Agentura Blechová, Zeman a Šlégrová, INFRA Brno aj.	
Kristýna K. - učitelka 1. st. ZŠ	- Aktivizující metody a formy práce na ZŠ - Využití ICT ve výuce - Činnostní učení - Učíme se venku	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Tereza Ch. - učitelka 1. st. ZŠ	- Aktivizující metody a formy práce na ZŠ - Rozvoj čtenářské gramotnosti – čtenářské dílny - Využití ICT ve výuce - Činnostní učení	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Dagmar T. - učitelka 1. st. ZŠ	- Metodika výuky předmětů na 1. stupni ZŠ - Aktivizující metody a formy práce na ZŠ - AJ na 1. stupni ZŠ - Výuka informatiky - Činnostní učení	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Žaneta R. - učitelka MŠ	- Vzdělávací aktivity zaměřené na rozvoj metodických a didaktických dovedností - Projektování pedagogické práce – práce se vzdělávacím cílem v MŠ	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	

Jana B. - učitelka MŠ	- Vzdělávací aktivity zaměřené na rozvoj metodických a didaktických dovedností - Projektování pedagogické práce – práce se vzdělávacím cílem v MŠ - Příprava na úspěšný start v základní škole	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Kamila T. - učitelka MŠ	- Vzdělávací aktivity zaměřené na rozvoj metodických a didaktických dovedností - Projektování pedagogické práce – práce se vzdělávacím cílem v MŠ - Logopedická náprava u dětí předškolního věku	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Vlasta Š. - asistentka pedagoga ZŠ	- Práce s žáky se SVP	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Bohdana K. - vychovatelka ŠD	- Náměty pro práci ve školní družině - Práce s žáky se SVP	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Klára L. - vychovatelka ŠD, asistentka pedagoga ZŠ	- Náměty pro práci ve školní družině - Spolupráce AP a učitele - Práce s žáky se SVP	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Barbora V. - asistentka pedagoga ZŠ	- Spolupráce AP a učitele - Práce s žáky se SVP	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Jana M. - administrativní pracovnice,	- Vzdělávání v oblasti účetnictví a administrativní oblasti	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá	

asistentka pedagoga v ŠD	- Spolupráce AP a učitele - Práce s žáky se SVP	škola, INFRA Brno, VIM aj.	
Kateřina Š.- asistentka pedagoga MŠ	- Integrace/inkluze dětí se SVP v mateřské škole - Spolupráce AP a učitele	dle nabídky DVPP - NPI, Agentura Blechová, Tvořivá škola, INFRA Brno, VIM aj.	

D. Interní vzdělávací akce pro všechny pedagogické pracovníky tzv. „Sborovna“

ZAMĚŘENÍ NÁZEV VZDĚLÁVACÍ AKCE	VZDĚLAVATEL	POZNÁMKY
BOZP a ochrana zdraví, PO	Odborně způsobilá osoba v této oblasti – Romaněnko, Jordán	perioda 1 krát za 2 roky realizováno v minulém školním roce
Setkávání po absolvování DVPP	Sdílení zkušeností	

E. Samostudium

ZAMĚŘENÍ	POZNÁMKY
Plánování, projektování výuky, nové přístupy k hodnocení, aktivizující metody ve výuce	všichni (průběžně)
Nové metody, formy výuky a přístupy, alternativní a inovativní směry	všichni (průběžně)
Nové náměty pro práci s dětmi/žáky	všichni (průběžně)
Tvorba IVP, integrace dětí/žáků s speciálními vzdělávacími potřebami, reedukace, stanovení podpůrných opatření	všichni (průběžně)

Finanční zajištění:

- od zřizovatele
- spoluúčast pedagogů

Organizační zajištění:

- souhlas s účastí pedagoga na akci DVPP dává ředitelka školy, přihlášky na vzdělávací akce podává zaměstnanec po odsouhlasení
- zástup za nepřítomného pracovníka zajistí ředitelka školy (informace bude předána prostřednictvím e-mailu nebo ústně na týdenní poradě a vyvěšením na informační tabuli ve sborovně)
- vzdělávací akce pro celou sborovnu – využití prázdnin
- pedagogický pracovník předá po ukončení akce kopii osvědčení k založení
- pedagogický pracovník informuje stručně ředitelku školy o průběhu vzdělávací akce, získané informace budou také předány ostatním pedagogickým pracovníkům (na pedagogických poradách, na provozních týdenních poradách)

Kontrola a hodnocení:

- ŘŠ – kontrola čerpání finančních prostředků určených na DVPP (1 x měsíčně)
- ŘŠ – kontrola předávání poznatků a informací pedagogickým pracovníkům školy (průběžně)
- ŘŠ - kontrola plnění plánu DVPP a jeho aktualizace (z hlediska obsahového, personálního, finančního - listopad 2025, leden 2026, duben 2026, červen 2026)
- ŘŠ – vyhodnocení dalšího vzdělávání, stanovení priorit a dalších postupů (pedagogická rada – leden 2026, červen 2026)
- Hodnocení vzdělávací akce absolventem/pedagogickým pracovníkem školy (po absolvování vzdělávací akce)
- Sebehodnocení pedagogických pracovníků školy – efektivita a přínos vzdělávání, změny v postojích, vědomostech, dovednostech, aplikace v praxi, přínos pro další pedagogickou práci, stanovení rezerv, identifikace subjektivně pociťovaných vzdělávacích potřeb, záměr pro další období.