

Jak na zapomenuté heslo do žákovské knížky?

1) Zapomenuté heslo:

Nejdříve si otevřeme v internetovém prohlížeči stránku:

<https://portal.dmssoftware.cz/?ReturnUrISOL=%2fSOL%2fApp%2fDefault.aspx>

Logo: **d3 SOFTWARE**

Navigation: DOMŮ, MODULY, REFERENCE, SMLUVNÍ DOKUMENTACE, GDPR, Hledat...

Icons: Nejčastější dotazy, Podpora, Návoděda, Videoprůvodci

SEZNAMTE SE S NOVÝMI MODULY

- Školní matrika
- E-třídní kniha
- E-žákovská knížka
- Tisk vysvědčení
- Rozvrh a suplování
- Zápis do první třídy
- Evidence úrazů
- Výuka
- Školní klub
- Družina
- Přehledy
- Knihovna
- Inventář
- Nastavení

PŘIHLÁŠENÍ

Uživatelské jméno:

Heslo: **Přihlásit**

Zapomněli jste heslo?

[Přihlásit přes účet Microsoft](#)
[Přihlásit přes SkolniLogin.cz](#)
[Registrace žáků a rodičů](#)

GDPR PRO ŠKOLY

[Tisk vysvědčení v 1. pololetí 2018/2019 – shrnutí informací](#)

V prvním pololetí doporučujeme využít možnost **výpisů z vysvědčení**, které se tisknou na běžný kancelářský papír.

2) Zde v rámečku PŘIHLÁŠENÍ vidíme odkaz: Zapomněli jste heslo? a na tento odkaz klikneme.

Pak již postupujte podle návodu:

Zapomenuté heslo

Pokud si **heslo pamatujete**, ale systém Vám hlásí, že je neplatné, může to mít následující příčiny:

- máte zapnutou klávesu Caps Lock a při psaní dochází proto k záměně velikosti písmen,
- máte vypnutou klávesu Num Lock a na numerické klávesnici proto nemůžete psát číslice,
- internetový prohlížeč Vám předvyplnil heslo, které již není platné.

Pokud systém i nadále odmítá Vaše heslo, či pokud jste heslo zapomněli, zadejte prosím níže své uživatelské jméno, vložte e-mail, který máte evidovaný v informačním systému, opište prosím ověřovací kód a klikněte na tlačítko Pokračovat.

Neznáte-li e-mail, který máte evidovaný v systému, kontaktujte prosím s prosbou o změnu hesla administrátora systému na škole.

Uživatelské jméno:

E-mail evidovaný v systému:

Opište ověřovací kód:

KD93UF

[Zpět na přihlašovací stránku](#)

[Pokračovat](#)

Ověřovací kód je vždy jedinečný. Proto opište ten, který vidíte na obrazovce, nikoliv tento v dokumentu. Vpisuje se do rámečku pod ověřovacím kódem.

3) Zapomenuté uživatelské jméno:

- je nutné se obrátit na administrátora systému – v tomto případě ředitel školy,
- pro dotaz směřovaný k administrátorovi **použijte vždy e-mailovou adresu použitou při registraci**, která je také **evidována v systému školní matriky**. Pouze na tuto e-mailovou adresu je možné směřovat odpověď,
- druhou variantou je osobní návštěva administrátora (ředitele školy), ale to vždy po předchozí domluvě